



**Österreichische
Nationalagentur**
Erasmus+ Jugend in Aktion &
Europäisches Solidaritätskorps



**EUROPÄISCHES
SOLIDARITÄTSKORPS**

Ausfüllhilfe Qualitätssiegel im Europäischen Solidaritätskorps

Diese Ausfüllhilfe ist eine Unterstützung für Ihren Qualitätssiegelprozess und soll Ihnen die einzelnen Fragen des Antragsformulars erklären. Bitte antworten Sie auf alle Fragen des Formulars. Sie können in einem Antrag alle für Sie relevanten Rollen inkludieren, beachten Sie, dass Sie die Fragen für alle Rollen beantworten. Z.B. wenn Sie das Qualitätssiegel als Freiwilligen-Aufnahmeorganisation und für Jobs beantragen, beantworten Sie die Fragen für beide Bereiche.

Die Hilfestellungen und ergänzenden Kommentare sind direkt im Förderantragsformular inkludiert, das sich aus dem Onlineformular generiert und die Fragen für alle zu beantragenden Möglichkeiten (Individuelle Freiwilligeneinsätze, Teamvolunteering, Jobs, Praktika) sichtbar. Sie müssen in Ihrem Qualitätssiegelantrag jedoch nur jene Fragen, die Ihre Einrichtung betreffen beantworten.

Falls Sie sich vorab mit Ihrem Vorhaben beraten lassen wollen, können Sie sich in jedem Bundesland bei einer beratenden Regionalstelle unterstützen lassen.

Die Kontakte finden Sie auf unserer Website
www.solidaritaetskorps.at/kontakt/#regionalstellen



Context

Programme	Europäisches Solidaritätskorps
Action Type	Quality Label
Language used to fill in the form	Deutsch

Agency of the Applicant Organisation

Please choose the Agency that will receive and assess your application form.

The awarding of the Quality Label is carried out by:

- The National Agency in which the applicant organisation is established for organisations established in a participating country. Exception - the below organisations must apply to the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency:
 - Europe-wide networks or platforms of organisations applying for themselves and on behalf of at least one of their affiliated entities and involving at least two different countries;
 - National public authorities and services (e.g. government ministries, national civic services);
 - Organisations providing volunteering, traineeship or job activities run with the support of EU programmes other than the European Solidarity Corps.

Applications for the Quality Label from Partner Countries are handled by SALTOs. SALTOs support co-operation with Partner countries and are hosted within National Agencies. To identify to which National Agency you should apply, please consult the 'How to apply' page : https://ec.europa.eu/youth/solidarity-corps/how-to-apply_en

For further details about the available National Agencies managing the European Solidarity Corps, please consult the following page: https://ec.europa.eu/youth/solidarity-corps/resources-and-contacts_en

In cases where the applicant has submitted an application to a National Agency or Executive Agency which is not competent to deal with it, the National Agency or Executive Agency shall re-direct the application to the competent authority. In cases where the application was originally submitted to the Executive Agency, the applicant will be notified about the outcome of the admissibility. Should the applicant disagree with the redirection of their application from the Executive Agency, they must notify the Executive Agency as soon as possible, using the functional mailbox: FACEA-SOLIDARITYCORPS@ec.europa.eu

Please note that following such transmission of your application, the initial Agency will not store, save or have access to your application or any information or personal data contained therein.

AT02 (ÖSTERREICH)

Are you applying for a Quality Label only for your organisation (Standard application)? Or are you applying also for Quality Label for affiliated entities (Umbrella application)?

- Standard application
- Umbrella application



In your role as applying umbrella organisation, your organisation understands it is accountable for the quality and safety of the activities offered by the affiliated entities on behalf of which you are applying, as well as accountable for the appropriate skill development and learning opportunities of the participants.



Participating Organisations

Applicant organisation details

Organisation ID	E [REDACTED]
Legal Name	[REDACTED]
Legal Name (national language)	
National ID (if applicable)	
Department (if applicable)	
Acronym	
Address	[REDACTED]
Country	Österreich
P.O. Box	
Postal Code	3100
CEDEX	
City	St. Pölten
Website	[REDACTED]
Email	
Telephone	[REDACTED]
Fax	

Profile

Type of Organisation	Öffentlicher Dienstleister
Is your organisation a public body?	Ja
Is your organisation a non-profit?	Ja

Zeichnungsberechtigte Person

Title	
Gender	männlich
First Name	x
Family Name	y
Department	
Position	x
Email	x@y.at



Telephone	+123
Preferred Contact	Nein
Same address as organisation	Nein
Address	x
Country	Österreich
P.O. Box	
Postal Code	123
CEDEX	
City	x

Kontaktperson

Title	
Gender	unbestimmt
First Name	x
Family Name	y
Department	
Position	x
Email	x@m.at
Telephone	+123
Preferred Contact	Ja
Same address as organisation	Nein
Address	x
Country	Österreich
P.O. Box	
Postal Code	x
CEDEX	
City	x

Background and experience

If the outcome of your assessment is successful, the answer to the following question, along with other elements taken from this form (such as contact information), will be made available to the public via the online database of organisations having obtained a Quality Label. For this reason please, write it in English bearing in mind the target group you wish to reach.



Please briefly present your organisation, including information on its aims, target groups, regular activities and other relevant aspects.

Prinzipiell dürfen Sie alle Antworten bei uns auf Englisch oder deutsch einreichen.

Dieses Feld bitte auf Englisch ausfüllen, da dieser Teil hier https://europa.eu/youth/volunteering/organisations_de veröffentlicht wird und sich Teilnehmer*innen gegebenenfalls aufgrund der Beschreibung bei Ihnen melden:

Bitte stellen Sie Ihre Organisation kurz vor, einschließlich Informationen zu ihren Zielen, Zielgruppen mit denen sie arbeiten und mit denen die Freiwilligen zu tun haben werden, regelmäßigen Aktivitäten und anderen relevanten Aspekten.

Welche Rolle werden die Teilnehmer*innen in Ihrer Einrichtung spielen, kurz beschreiben welche Tätigkeiten übernommen werden sollen und wie die Tätigkeitsfelder aussehen sowie kurz das profil der Freiwilligen, das sie sich vorstellen können.

Bitte beachten, dass Inklusion und die Einbeziehung von jungen Menschen mit geringeren Chancen Priorität im ESK haben.

Falls Sie mehrere Rollen (Aufnahmeorganisation, Unterstützende Organisation) übernehmen und auch das Label für Volunteering, Jobs und Praktika einreichen beachten Sie, dass alle relevanten Aufgabenfelder beschrieben sind und auch worin sich diese unterscheiden.

What are the activities and experience of your organisation in the areas relevant to the European Solidarity Corps?

Was macht Ihre Organisation? Welche Aktivitäten führen Sie durch? Arbeitsschwerpunkte, die relevant sind für das Europäische Solidaritätskorps?
Welche (Vor-) Erfahrungen gibt es?
Wo werden die Freiwilligen eingesetzt werden?

Ab hier können Sie Antworten auf Englisch oder deutsch beantworten

Please describe the links the organisation has with the local community.

Bitte beschreiben Sie wie Ihre Organisation in ihre Umgebung und mit der lokalen Gemeinde verknüpft ist. Hier können Sie beschreiben wo ihre Einrichtung angesiedelt ist und wie ihre Tätigkeiten für mehr zu Zusammenhalt und Solidarität sorgen. Gibt es ein gesellschaftliches Problem oder Bedürfnis auf das die Tätigkeiten, die Sie durchführen antwortet? Erwähnen Sie auch auf welches gesellschaftliche Bedürfnis oder Herausforderung ihr geplantes Vorhaben antworten soll.

Please give information on the human resources of your organisation (i.e. staff and volunteers), and describe the skills and expertise of the persons that will be involved in the future European Solidarity Corps activities, with specific regard to organising processes and quality learning activities for young people.

Bitte machen Sie Angaben zu den Personalressourcen Ihrer Organisation (d.h. zu Mitarbeitern und Freiwilligen) und beschreiben Sie die Fähigkeiten und Fachkenntnisse der Personen, die an den künftigen Aktivitäten des Europäischen Solidaritätskorps beteiligt sein werden. Einsätze im ESK sollen hochwertige Lernerfahrungen für junge Menschen sein, wie werden Sie hier unterstützen? Gibt es Maßnahmen, die Sie hier beschreiben möchten?

Erasmus + Volunteering Accreditation

Accreditation Type	Accreditation Reference	Accreditation Role	Valid until
--------------------	-------------------------	--------------------	-------------

Has your organisation been awarded an accreditation/certification for any other EU Programme/Action?	Ja
--	----



EU Programme	Year	Reference code
Erasmus+	2017	XY

Scope

Which type of Quality Label are you applying for?	<ul style="list-style-type: none"> • Volunteering • Traineeship • Job
Under Quality Label for volunteering, which role are you applying for?	<ul style="list-style-type: none"> • Supporting Organisation • Host Organisation

Locations

Location ID	Location Name	Country	City
1	[REDACTED]	Österreich	St. Pölten

Does your organisation plan to carry out activities for hosted volunteers in any additional location than the one above? Ja

Location ID	Location Name	Country	City
2	Jugendzentrum 1	Österreich	wien

Location - 1

Location ID	1
Location Name	[REDACTED]
Address	[REDACTED]
City	St. Pölten
Country	Österreich
Postal Code	3100
Contact Person	x y

How many volunteers can be hosted at any given time (during the same time) by this location?

Volunteers in activities lasting up to 2 months	1
Volunteers in activities lasting 2 months and more	1
Volunteers in volunteering teams activities	10

Location - 2

Location ID	2
-------------	---



Location Name	Jugendzentrum 1
Address	xy
City	wien
Country	Österreich
Postal Code	1234
Contact Person	x y

How many volunteers can be hosted at any given time (during the same time) by this location?

Volunteers in activities lasting up to 2 months	1
Volunteers in activities lasting 2 months and more	1
Volunteers in volunteering teams activities	0

Activities

What are the main topics addressed by the activities that you plan to carry out?

Culture

Citizenship and democratic participation

Activity ID	Activity name
1	Einsatz in Jugendzentrum XY
2	Einsatz Jugendzentrum 2

Activity - 1

Activity ID	1
Activity name	Einsatz in Jugendzentrum XY

Description of the activity. Please mention also how the activity relates to solidarity and the European Solidarity Corps principles.

Falls Sie mehrere unterschiedliche Einrichtungen im Qualitätssiegel vereinen bitte hier für jede Einsatzstelle eine Aktivität anlegen und angeben welche genauen Tätigkeiten in der jeweiligen Einrichtung möglich sind. Wie könnte ein typischer Tag für Teilnehmer*innen in der beschriebenen Einsatzstelle aussehen

Diese Feld kommuniziert mit den Antragsformularen und Abschlußberichten, die Beschreibung dementsprechend halten. Beachten Sie, dass Ihre europäische Partnerorganisation möglicherweise nur englische Texte versteht, falls Sie beabsichtigen diese Informationen bereit zu stellen.

Sie können soviele Aktivitäten/Tätigkeiten anlegen wie es Ihnen beliebt.

Topic(s) that this activity will address

Citizenship and democratic participation



Location of the activity

Jugendzentrum 1

Activity - 2

Activity ID

2

Activity name

Einsatz Jugendzentrum 2

Description of the activity. Please mention also how the activity relates to solidarity and the European Solidarity Corps principles.

Sie können sovielen Aktivitäten/Tätigkeiten anlegen wie es Ihnen beliebt

Topic(s) that this activity will address

Culture

Location of the activity

Jugendzentrum 1

Motivation

Please describe the motivation of your organisation to participate in the European Solidarity Corps.

Warum möchten Sie am Europäischen Solidaritätskorps teilnehmen?

Wie passen Ihre Vorhaben im ESK zu den Grundsätzen des Europäischen Solidaritätskorps? Wie trägt Ihr Vorhaben zu mehr Zusammenhalt und Solidarität bei? Auf welches gesellschaftliche (sei es in Ihrem kleinen, aber auch größeren Umfeld) Bedürfnis antwortet Ihr Vorhaben?

Falls Sie für mehrere Möglichkeiten (Volunteering, Jobs, Praktika) das Qualitätssiegel beantragen, stellen Sie sicher, dass klar ist, wie Sie die Programmformate unterscheiden und in welchen Fällen sie das jeweilige Format vorhaben anzuwenden.

Project Management

Overall Management

How does your organisation address management issues in projects (e.g. distribution of tasks and responsibilities inside your organisation, modalities of cooperation with partners, management of EU grants, quality management framework, validation of learning outcomes, etc.)?

Wie haben Sie vor die Aufgaben in einem möglichen ESK Projekt zu verteilen? (z. B. Verteilung von Aufgaben und Verantwortlichkeiten innerhalb Ihrer Organisation, Zusammenarbeit mit lokalen und internationalen Partnern, Verwaltung von EU-Zuschüssen, Qualitätsmanagementrahmen, Validierung von Lernergebnissen usw.)? Bitte gehen Sie auf alle Punkte ein



How does your organisation plan to monitor the quality of activities carried out by your affiliated entities? How will you monitor that a quality learning process is embedded in the activities and that participants are supported in the reflection, identification and documentation of their learning outcomes?

Wie plant Ihre Organisation, die Qualität der von Ihren verbundenen Unternehmen durchgeführten Aktivitäten zu monitoren?

Wie garantieren Sie, dass ein qualitativ hochwertiger Lernprozess in die Aktivitäten eingebettet ist, welche Maßnahmen gibt es dafür?

Wie werden die Teilnehmer bei der Reflexion, Identifizierung und Dokumentation ihrer Lernergebnisse unterstützt werden? Gibt es regelmäßige Treffen?

Practical arrangements

How are the practical and logistic matters addressed in projects carried out by your organisation (e.g. travel, insurance, safety and protection of participants, visa, social security, mentoring and support, etc.)? If you are applying for different scopes of Quality Label, please answer this question by providing details regarding each scope.

Hier können Sie alle Überlegungen zu praktischen und logistische Vorkehrungen erklären:

z. B. An- und Abreise, Versicherung, Sicherheit und Schutz der Teilnehmer*innen, gibt es einen Krisenmanagementplan in Ihrer Einrichtung?

Visum, soziale Sicherheit, Betreuung und Unterstützung, hat Ihre Einrichtung eine Safeguarding policy, usw.)?

Wenn Sie sich für verschiedene Bereiche des Gütesiegels bewerben, beantworten Sie diese Frage, indem Sie Details zu jedem Bereich (Volunteering/Praktika/Jobs) angeben.

Wenn Sie Freiwilligeneinsätze/Jobs/Praktika anbieten beschreiben sie die Maßnahmen für den jeweiligen Bereich separat

Please describe the practical arrangements for the volunteers to be hosted in the locations disclosed (e.g. proper accommodation and local transportation). You should explain the minimum standards common to all locations, and specify if there are large deviations from this standard in any of the locations.

Wenn Sie Freiwilligeneinsätze/Jobs/Praktika anbieten beschreiben sie die Maßnahmen für den jeweiligen Bereich

Bitte beschreiben Sie die praktischen Vorkehrungen für die Freiwilligen, die an den angegebenen Orten untergebracht werden sollen (z. B. wie wird die Unterbringung sein, Sprachkurs, und Transport vom Wohnort zum Einsatzort, Taschengeldauszahlung/Gehalt falls anwendbar, Verpflegung falls anwendbar, . Sie sollten die für alle Standorte geltenden Mindeststandards erläutern

Support and monitoring

Please describe the measures you will put in place to embed a quality learning process from the start of the project and support the participants in defining and meeting their learning objectives, and organising their reflection, identification and documentation of the non-formal and informal learning outcomes acquired, including through EU or national validation tools, in particular Youthpass. If relevant, please answer this question by providing details regarding each of the scopes you are applying for.

Bitte beschreiben Sie die Maßnahmen, wie Sie planen einen qualitativ hochwertigen Lernprozess in einem möglichen ESK projekt umzusetzen?

Wie unterstützen Sie die Teilnehmer bei der Definition und Erreichung ihrer Lernziele?

Sind Reflexionen angedacht? Beschreiben Sie bitte was Sie planen, Wie unterstützen Sie die Teilnehmer*innen die non-formalen und informellen Lernergebnisse zu erkennen und zu dokumentieren, wie werden Sie Youthpass. Beantworten Sie diese Frage gegebenenfalls, indem Sie Details zu den Bereichen angeben, für die Sie sich bewerben.

Wenn Sie Freiwilligeneinsätze/Jobs/Praktika anbieten beschreiben sie die Maßnahmen für den jeweiligen Bereich



Which measures will you put in place to guarantee that:

- There is a clear description of the distinctive role of volunteers in your organization.
- There are assurances that volunteers:
 - do not replace traineeships and/or jobs;
 - are not taking up essential tasks for the organisation's running operations.
- The activity is not part of the volunteers' regular studies or vocational training.

Dieser Teil ist nur auszufüllen, wenn Ihre Einrichtung sich für ein Qualitätssiegel für FREIWILLIGENEINSÄTZE bewirbt

Welche Maßnahmen werden Sie ergreifen, um sicherzustellen, dass:

- Es eine klare Beschreibung der besonderen Rolle von Freiwilligen in Ihrer Organisation gibt
- Wie stellen Sie sicher, dass Freiwillige
 - o keine Praktika und / oder Jobs ersetzen;
 - o keine wesentlichen Aufgaben für den laufenden Betrieb der Organisation übernehmen .
- Die Aktivität ist nicht Teil des regulären Studiums oder der Berufsausbildung der Freiwilligen.

Falls Sie individuelle Einsätze- und Volunteeringteams umsetzen möchten, unterscheiden Sie hier ebenfalls.

Please describe how you will ensure that traineeships do not replace jobs and that the respective written agreements are in line with:

- a) the principles of the Quality Framework for Traineeships
- b) applicable regulatory framework, as appropriate

The activity cannot be part of the trainees' regular studies or vocational training.

Dieser Teil ist nur auszufüllen, wenn Ihre Einrichtung sich für ein Qualitätssiegel für PRAKTIKA bewirbt.

Bitte beschreiben Sie, wie Sie sicherstellen, dass Praktika keine Arbeitsplätze ersetzen und dass die entsprechenden schriftlichen Vereinbarungen im Einklang stehen mit:

a) den Grundsätze des Qualitätsrahmens für Praktika (Welche Vorkehrungen treffen sie? Gibt es Vereinbarungen? Treffen mit Partnern?)

b) dem geltenden Rechtsrahmen

! Praktika im ESK dürfen nicht Teil des regulären Studiums oder der Berufsausbildung sein! Wie stellen Sie dies sicher?

Please describe what measures you will put in place to guarantee good quality of jobs and compliance of employment contracts with relevant national regulations.

Dieser Teil ist nur auszufüllen, wenn Ihre Einrichtung sich für ein Qualitätssiegel für JOBS bewirbt.

Bitte beschreiben Sie die Maßnahmen, die sicher stellen, dass eine gute Qualität der Arbeitsstellen im ESK und die Übereinstimmung der Arbeitsverträge mit den einschlägigen nationalen Vorschriften sichergestellt ist. Bezahlung? Stundenanzahl? Betreuung der teilnehmer*innen während der Einsätze? Zuständigkeiten, falls mehrere Akteure involviert sind?



How do you plan to prepare the participants before departure (e.g. intercultural and linguistic preparation, task-related support, learning-process support, and other relevant preparation aspects) and how will you offer them support during and after their experience? If you are applying for different scopes of Quality Label, please answer this question by providing details regarding each scope.

Wie planen Sie, die Teilnehmer*innen vor der Abreise vorzubereiten (z. B. interkulturelle und sprachliche Vorbereitung, aufgabenbezogene Unterstützung, wie wird das Lernen der Teilnehmer*innen unterstützt? Andere relevante Vorbereitungsaspekte?) und wie bieten Sie den Teilnehmer*innen Unterstützung während und nach ihrer Erfahrung an?

Wenn Sie Freiwilligeneinsätze/Jobs/Praktika anbieten beschreiben sie die Maßnahmen für den jeweiligen Bereich, da diese sich vermutlich unterscheiden wird. Falls Sie Teilnehmer*innen entsenden/aufnehmen bzw andere Einsatzstellen unterstützen Teilnehmer+innen aufzunehmen unterscheiden Sie hier ebenfalls.

Please specify how the organisation will support the volunteer(s) in integrating in the local hosting community.

Bitte geben Sie an, wie die Organisation die Teilnehmer*inn(en) bei der Integration in die lokale Aufnahmegemeinschaft unterstützt.

Welche Maßnahmen gibt es, die den Teilnehmer*innen ermöglichen mit lokalen Menschen, der lokalen Community in Kontakt zu treten?

Mit wem werden die Teilnehmer*innen zu tun haben? (Z.B. wie werden die Freiwilligen vorgestellt, welche Maßnahmen gibt es in der konkreten Einsatzstelle, welche in der Freizeit der Teilnehmer*innen?)

Wenn Sie Freiwilligeneinsätze/Jobs/Praktika anbieten beschreiben sie die Maßnahmen für den jeweiligen Bereich, da die Unterstützung möglicherweise nicht gleich sein wird.

Risk prevention, protection and safety

How will you guarantee a safe living and working environment for the volunteers? What measures will you put in place to address problems and conflicts during the project period (e.g. due to personal conflicts with other participants or organisation's members, demotivation of participants in relation to the tasks they are asked to carry out, etc.)? You should explain the minimum standards common to all locations, and specify if there are large deviations from this standard in any of the locations.

Wie garantieren Sie den Teilnehmer*innen ein sicheres Lebens- und Arbeitsumfeld? Welche Maßnahmen werden Sie ergreifen, um Probleme und Konflikte während des Projektzeitraums anzugehen (z. B. aufgrund persönlicher Konflikte mit anderen Teilnehmer*innen im Team, wenn die Tätigkeitsbereiche nicht passen)?

Haben Sie Notfallpläne? Falls ja bitte erläutern?

Sie sollten die Mindeststandards erläutern, die allen Standorten (Falls ihr Antrag mehrere Standorte umfasst) gemeinsam sind, und angeben, ob an einem der Standorte große Abweichungen von diesem Standard vorliegen.

Participants

What is the background and profile of the participants you would like to involve? If you are applying for different scopes of Quality Label and the profile of the participants changes depending on the scope (volunteering/ traineeships/jobs), please specify which profiles you would like to involve for each scope.

Was ist der Hintergrund und das Profil der Teilnehmer*innen, die Sie einbeziehen möchten?

Wenn Sie sich für verschiedene Bereiche des Qualitätssiegels bewerben und sich das Profil der Teilnehmer je nach Bereich ändert (Freiwilligenarbeit / Praktika / Jobs), geben Sie bitte an, welche Profile Sie für jeden Bereich einbeziehen möchten.

ACHTUNG: Falls Sie Kurzeiteinsätze ausgewählt haben: Diese sind nur Teilnehmer*innen mit geringeren Chancen zugänglich!!!



You are applying for hosting volunteers, please describe the background and profile of the volunteers you would like to host.

Nur für Freiwilligeneinsätze- Aufnahmorganisationen:

Hintergrund und das Profil der Teilnehmer*innen, was sollten Freiwillige mitbringen für einen Einsatz in Ihrer Organisation?

How will you ensure an open and transparent selection process and accessibility for all young people? If you are applying for different scopes of Quality Label, please answer this question by providing details regarding each scope.

Wie stellen Sie einen offenen und transparenten Auswahlprozess und die Zugänglichkeit für alle jungen Menschen sicher?

Beschreiben Sie hier, wie Sie vorhaben eine potenziell Stelle zu bewerben, wo publizieren Sie einen call, mit wem kooperieren Sie diesbezüglich, wer trifft die Auswahl? Wie wählen Sie die Teilnehmer*innen aus usw.

Wenn Sie Freiwilligeneinsätze/Jobs/Praktika anbieten möchten beschreiben sie die Maßnahmen für den jeweiligen Bereich separat

Participants with Fewer Opportunities

Do you envisage involving participants who face situations that make their participation in the activities more difficult?

Ja

In which activities will these participants be involved in?

- Volunteering
- Traineeship
- Job

Please select the categories they may fall into:

- Soziale Hindernisse
- Behinderung
- Bildungsbezogene Schwierigkeiten
- Ökonomische Hindernisse
- Kulturelle Unterschiede
- Gesundheitsprobleme
- Geografische Hindernisse
- Flüchtlinge

What kind of competence, infrastructure and/or resources does your organisation have in order to accommodate and support participation facing barriers to participation? Please tick all relevant boxes.

- A physical environment suitable for young people with physical, sensory or other disabilities (such as wheelchair access and similar).

Ja



Please describe briefly, and in English, the measures put in place to diminish physical barriers.

Welche Kompetenz, Infrastruktur und / oder Ressourcen verfügt Ihre Organisation, um junge Menschen mit geringeren Chancen zu unterstützen und Barrieren zu beseitigen? Bitte kreuzen Sie alle relevanten Kästchen an.

Gibt es Sprachkenntnisse in ihrem Team, die eine Einbindung von jungen Menschen mit geringeren Chancen unterstützen? Haben Sie besondere Unterstützungsleistungen angedacht (abhängig von der jeweils ausgeählten Zielgruppe)

Ist ihr Büro, die Sanitäranlagen und eine mögliche Unterkunft barrierearm? Gibt es angepasste Arbeitsplätze falls relevant? Gibt es Peers und Vorerfahrungen in Ihrer Einrichtung? Welche Unterstützungsmaßnahmen haben Sie angedacht

- Additional mentoring, additional support for learning process and validation of learning outcomes, or other support suitable for young people with social obstacles, educational difficulties, cultural differences or similar. Ja

Please describe briefly, and in English, these additional support measures

Zusätzliches Mentoring, zusätzliche Unterstützung des Lernprozesses und Validierung von Lernergebnissen oder sonstige Unterstützung, die für junge Menschen mit sozialen Hindernissen, Bildungsschwierigkeiten, kulturellen Unterschieden oder Ähnlichem geeignet sind?

Maßnahmen bitte beschreiben

- Other, in particular those measures to support participants with health problems, economic obstacles and/or geographical obstacles. Ja

Please describe briefly, and in English, other support measures in place.

Maßnahmen zur Unterstützung von Teilnehmern mit gesundheitlichen Problemen, wirtschaftlichen und / oder geografischen Hindernissen.

What are the specific measures you will undertake in order to ensure that the participants are adequately prepared and supported, and what follow-up measures will you take after their return? If You are applying for different scopes of Quality Label and plan to involve young people with fewer opportunities in different type of activities. Please answer this question by providing details regarding each type of activity.

Welche konkreten Maßnahmen werden Sie ergreifen, um sicherzustellen, dass die Teilnehmer*innen angemessen vorbereitet und unterstützt werden, und welche Folgemaßnahmen werden Sie nach ihrer Rückkehr ergreifen?

Wenn Sie sich für verschiedene Bereiche des Gütesiegels bewerben und planen, junge Menschen mit weniger Möglichkeiten an verschiedenen Arten von Aktivitäten zu beteiligen. Bitte beantworten Sie diese Frage, indem Sie Details zu jeder Art von Aktivität angeben.

Affiliated entity details

Organisation ID

Legal Name

Legal Name (national language)

National ID (if applicable)



Department (if applicable)	
Acronym	
Address	
Country	Österreich
P.O. Box	000
Postal Code	6850
CEDEX	
City	DORNBIRN
Website	www. [REDACTED]
Email	
Telephone	+4 [REDACTED]
Fax	+ [REDACTED]

Profile

Type of Organisation	Nicht-Regierungs-Organisation/Vereinigung
Is the organisation a public body?	Nein
Is the organisation a non-profit?	Ja

Zeichnungsberechtigte Person

Title	
Gender	männlich
First Name	a
Family Name	a
Department	
Position	a
Email	a@a.at
Telephone	+123
Preferred Contact	Nein
Same address as organisation	Nein
Address	a
Country	Österreich
P.O. Box	



Postal Code	123
CEDEX	
City	wien

Kontaktperson

Title	
Gender	unbestimmt
First Name	a
Family Name	a
Department	
Position	a
Email	a@a.at
Telephone	+1243
Preferred Contact	Ja
Same address as organisation	Nein
Address	w
Country	Österreich
P.O. Box	
Postal Code	1
CEDEX	
City	w

Background and experience

If the outcome of the assessment is successful, the following information, along with other elements taken from this form (such as contact information), will be made available to the public via the online database of organisations having obtained a Quality Label. For this reason please write it in English bearing in mind the target group your affiliated entity wishes to reach.

Please briefly present this affiliated entity, including information on its aims, target groups, regular activities and other relevant aspects.

Dieses Textfeld erscheint öffentlich im Europäischen Jugendportal solange ihr Qualitätssiegel gültig ist:

Junge Menschen kontaktieren Sie und bewerben sich möglicherweise aufgrund der Beschreibung, dies bitte beim Verfassen beachten.

Bitte stellen Sie ihre Einrichtung, ihr Unternehmen, ihre Gemeinde kurz vor, einschließlich Informationen zu seinen Zielen, Zielgruppen, regelmäßigen Aktivitäten und anderen relevanten Aspekten



What are the activities and experience of this affiliated entity in the areas relevant to the European Solidarity Corps?

Please describe the links the organisation has with the local community.

Please give information on the human resources of this affiliated entity (i.e. staff and volunteers), and describe the skills and expertise of the persons that will be involved in the future European Solidarity Corps activities, with specific regard to organising processes and quality learning activities for young people.

Erasmus + Volunteering Accreditation

Accreditation Type	Accreditation Reference	Accreditation Role	Valid until
Akkreditierung von Einrichtungen im Europäischen Freiwilligendienst	[REDACTED]	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinating • Sending 	2020-12-31

Has this affiliated entity been awarded an accreditation/certification for any other EU Programme/Action?

Scope

Which type of Quality Label this affiliated entity wishes to obtain?

Motivation

Please describe the motivation of this affiliated entity to participate in the European Solidarity Corps.

Project Management

Overall Management

How does this affiliated entity address management issues in projects (e.g. distribution of tasks and responsibilities inside the affiliated entity, modalities of cooperation with partners, management of EU grants, quality management framework, validation of learning outcomes, etc.)?

Participants

How will this affiliated entity ensure an open and transparent selection process and accessibility for all young people? If the affiliated entity is applying for different scopes of Quality Label, please answer this question by providing details regarding each scope.



Participants with Fewer Opportunities

Does this affiliated entity envisage involving participants who face situations that make their participation in the activities more difficult?

Summary

Id	Role	Organisation ID	Legal name	Jobs	Traineeships	Volunteering	
						Host	Support
1	Antragstellende Einrichtung	[REDACTED]	[REDACTED]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Dependent Entity	E [REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Applicant Locations and Activities

Amt der Niederösterreichischen Landesregierung GS7 (E10022909)

Activity ID	Activity name
1	Einsatz in Jugendzentrum XY
2	Einsatz Jugendzentrum 2

Location ID	Location name	City	Postal Code
1	[REDACTED]	St. Pölten	3100
2	Jugendzentrum 1	wien	1234



Annexes

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.
The maximum number of all attachments is 100.

Please print the Declaration on Honour, have it signed by the legal representative and attach it.

File Name

File Size (kB)

Please download the Mandates, print them, have them signed by the legal representatives and attach them here.

File Name

File Size (kB)

Please attach any other relevant documents.

File Name

File Size (kB)

Total Size (kB)

0



Checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that

- It fulfils the eligibility criteria listed in the European Solidarity Corps Guide.
- All relevant fields in the application form have been filled in correctly.
- You have chosen the correct Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected Agency is: AT02 (ÖSTERREICH)

Please also keep in mind the following:

Mandates of each affiliated entity to the applicant, signed by both parties, should be submitted as an annex to the application form.

The documents proving the legal status of the organisations must be uploaded in the Participant Portal (for more details, see Part D of the European Solidarity Corps Guide - "Information for applicants").

Data Protection Notice

PROTECTION OF PERSONAL DATA

The application form will be processed electronically. All personal data (such as names, addresses, CVs, etc.) will be processed in pursuant to Regulation (EC) No 45/2001 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by the EU institutions and bodies and on the free movement of such data. Any personal data requested will only be used for the intended purpose, i.e. the processing of your application in accordance with the specifications of the call for proposals, the management of the administrative and financial aspects of the project if eligible and the dissemination of results through appropriate European Solidarity Corps IT tools. For the latter, as regards the details of the contact persons, an unambiguous consent will be requested.

For the exact description of the collected personal data, the purpose of the collection and the description of the processing, please refer to the Specific Privacy Statement (see link below) associated with this form.

<https://ec.europa.eu/youth/solidarity-corps>

- I agree with the Data Protection Notice



Submission history

No records found for Submission History